

Merkblatt Einladungsschreiben

Das Einladungsschreiben sollte auf dem Briefpapier des Gastinstituts geschrieben sein und mindestens folgende Punkte beinhalten:

- kurze Erläuterung des gemeinsam vereinbarten Forschungsvorhabens
- Zeitraum des Projekts
- Arbeitsplatzbedingungen (Arbeitsplatz, Bibliotheksbenutzung, etc.)

zusätzlich für alle Doktoranden:

- eine klare Aussage darüber, wer ihre Arbeit betreuen wird

Bitte reichen Sie eine Kopie des Originalschreibens ein. Sollte die Zeit nicht ausreichen, kann das Einladungsschreiben auch direkt an unser Büro gefaxt oder eingescannt per E-Mail zugeschickt werden. Das Schreiben muss auf jeden Fall vom einladenden Professor oder einladenden Wissenschaftler unterschrieben sein.

Guideline for letter of invitation

The invitation letter shall be written on the guest institute's official letter paper and should at least contain the following:

- a short reference to the research topic agreed upon
- duration of the project
- conditions at work (workplace, access to library, etc.)

and for PhD candidates additionally:

- a clear statement about who will supervise your work

We would prefer a copy of the original letter. If your time is limited the invitation letter can be sent to our office directly either by fax or as a scan by e-mail. In any case the invitation letter must be signed by your host professor or host research fellow.